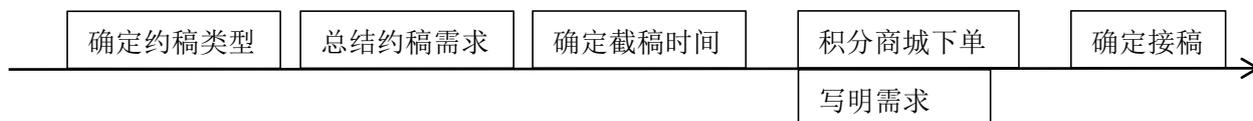


约稿指南及注意事项

一、约稿流程

1. 确定约稿前：



2. 确定约稿后：



二、约稿说明及注意事项

1. 约稿类型一般分为：美术/视频/音频/设计/运营服务等

2. 约稿的**需求一定要足够明确**

3. 制作过程中，主播需要**注意反馈时间**，对反馈时间做出以下规定：

1) 反馈时限：

4 小时内不给到反馈，STAFF 将按照现有进度继续往下进行，当前阶段保留修改权；

24 小时内不给到反馈，当前阶段即失去修改权，不会再接受除了改善建议以外的意见。

2) 反馈格式：

单次反馈必须整合所有的反馈意见一次性给到，例如：

①xx 地方我想改成 xxx；

②xx 可不可以去掉；

③xx 可以更 xx 一点吗？

• 如未按照格式一次性给到反馈，且 STAFF 已接收反馈意见开始进行修改，则每条消息都会算作一次反馈，**超过反馈次数的将不予修改**。

3) 反馈次数：

• 不同的约稿类型会有不同的反馈次数要求。

• 参考反馈格式，多条反馈意见整合到一起一次性给到算作一次反馈；

• 多条反馈意见未一次性发送而是隔段时间突然想到一个再反馈的情况下，即便上一次反馈的修改还未给出，也算作一次反馈次数。

4) 反馈注意事项：

• 每一次反馈都只能在当前进度上反馈，**不可以在第二次反馈时推翻**第一次反馈的内容。

• 因此，反馈过程中一定要充分明确自己想要的效果，在确定自己的反馈内容后，再总结提

交反馈。

- 不可以先提交反馈，在工作人员修改完成后又要认为该修改不合心意想要推翻，严格禁止这类行为。

三、需求模板填写注意事项

1. 描述需求的方式：

1) 详细描述需求，适用于明确知晓自己想达到的效果时。

例如：1. 风格对标 xxx；2. 人物形象要注意 xxx；3. 不可以用 xxx。

2) 简单描述需求，仅描述一定不想要的效果，适用于有一定基础要求，但对于成品没有明确的把握，想更多地自由发挥时。

3) 完全无需求，适用于**接受度极高**，无论做出来什么都可以接受的情况，如果不可以接受，请参考以上两种方式描述清楚自己的需求。

- 对应的不同约稿类型会给到大家需求模板，请按需填写。

2. 实际制作时间：积分商城商品描述中会显示该商品实际制作时间，如有明确的 DDL 时间，请根据商品描述中的制作时间提前下单